Załącznik nr 1 do Decyzji nr 5 /2019 z dnia 17 grudnia 2019

**REGULAMIN ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH (SCENICZNYCH) STUDENTÓW JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH, PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI**

**na kierunku aktorstwo ze specjalnościami aktorstwo dramatyczne oraz aktorstwo i wokalistyka**

**AKADEMII TEATRALNEJ IM. ALEKSANDRA ZELWEROWICZA W WARSZAWIE (od roku 2019/2020)**

1. Celem praktyk zawodowych jest uzyskanie przez studenta wiedzy na temat specyfiki zawodu oraz umiejętności ułatwiających zatrudnienie poprzez poszerzenie oraz weryfikację umiejętności zdobytych w uczelni.
2. Praktyki są indywidualnym uczestnictwem studenta w realizacji zadań określonych w programie praktyk zawodowych. Zadania te określa umowa pomiędzy jednostkami kierującymi i przyjmującymi.
3. Praktyki zawodowe mogą odbywać się w formie:
4. zajęć w instytucjach teatralnych - wykonanie roli aktorskiej, statystowanie, asystentura, praca związana z techniczną obsługą działań artystycznych (suflowanie, obsługa techniczna sceny, itp.)
5. działań programowych i organizacyjnych w teatrze szkolnym
6. uczestnictwa w przygotowaniu egzaminów studentów reżyserii
7. prowadzenia działalności artystycznej, pedagogicznej lub popularyzatorskiej w instytucjach publicznych, placówkach kultury, instytucjach oświatowych
8. udział w programach radiowych, filmowych, telewizyjnych
9. udział w programach menadżerskich
10. udział w międzynarodowych programach i praktykach zawodowych
11. obsługa techniczna, logistyczna i organizacyjna egzaminów wstępnych
12. obsługa festiwali i imprez artystycznych krajowych i zagranicznych.
13. inne działania wskazane przez dziekana WA lub zaproponowane przez studenta
14. Praktyki zawodowe obejmują czas nie krótszy niż 1 miesiąc łącznie w całym toku studiów, czyli co najmniej 20 dni roboczych (160 godzin)
15. Sposób i miejsce odbywania praktyk zawodowych mogą być wskazane przez dziekana kierunku lub studenta.
16. Zajęcia odbywają się na podstawie ustalonego i zaakceptowanego przez dziekana kierunku w porozumieniu z opiekunem roku programu, który określa zakres obowiązków w ramach praktyk, czas oraz miejsce trwania. Przebieg zajęć jest dokumentowany w dzienniku praktyk prowadzonym przez pełnomocnika ds. praktyk zawodowych.
17. Zaliczenie praktyk następuje po wykonaniu programu zatwierdzonego przez pełnomocnika ds. praktyk zawodowych oraz przedstawiciela instytucji, w której praktyka była prowadzona. Osoba odpowiedzialna merytorycznie za przeprowadzenia praktyki z ramienia instytucji organizującej (opiekun praktyk) jest zobligowana do wystawienia opinii dotyczącej umiejętności pracy w zespole (kompetencje społeczne) w ramach powierzonego studentowi zadania zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu (Karta Oceny Studenta odbywającego studencką praktykę).
18. Zaliczenie końcowe praktyk odbywanych przez studenta w czasie okresu studiów oraz rozliczenie punktów ECTS następuje w 10 semestrze.
19. Funkcję koordynatora praktyk pełni pełnomocnik ds praktyk zawodowych na kierunku aktorstwo.
20. Pełnomocnik ds praktyk zawodowych na kierunku aktorstwo powołuje dziekan kierunku aktorstwo na okres kadencji.

Załącznik:

1. Karta oceny studenta odbywającego studencką praktykę