

Warszawa, 29 lipca 2025 roku

R.111.2.1.2025

Rektor Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie ogłasza konkurs na stanowisko:

Lektora języka angielskiego na kierunkach: aktorstwo, reżyseria, wiedza o teatrze, technologii teatru latak w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie oraz Filii w Białymstoku.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz określone w Statucie Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza, tj.:
 - 1) posiada dyplom poświadczający uzyskanie tytułu zawodowego magistra w zakresie języka angielskiego lub inny dokument poświadczający uzyskanie równoważnego tytułu,
 - 2) posiada dokument poświadczający działalność dydaktyczną i opis działalności dydaktycznej
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w dydaktyce języka angielskiego w szkole wyższej,
 - 4) posiada znajomość języka polskiego na poziomie biegłym (w przypadku osoby kandydującej, dla której język polski nie jest językiem ojczystym);
 - 5) posiada predyspozycje do wykonywania zawodu nauczyciela.
 - 6) posiada zdolności interpersonalne i organizacyjne.
2. Osoby kandydujące zobowiązane są złożyć następujące dokumenty:
 - 1) zgłoszenie udziału w konkursie,
 - 2) kwestionariusz osobowy osoby kandydującej (do pobrania ze strony <https://akademia.at.edu.pl/konkursy-na-stanowiska/>),
 - 3) CV,
 - 4) oryginał lub odpis dyplomu poświadczającego uzyskanie tytułu zawodowego magistra w zakresie języka angielskiego lub inny dokument poświadczający uzyskanie równorzędnego tytułu,
 - 5) opis działalności dydaktycznej,
 - 6) oświadczenie, że Akademia Teatralna będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
 - 7) oświadczenie o niekaralności zgodnie z art. 113 pkt 2 oraz art. 20 ust. 1 pkt 1-3 ww. Ustawy (do pobrania ze strony <http://akademia.at.edu.pl/kariera/konkursy-na-stanowiska/>),

- 8) oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym w kwestii przetwarzania danych osobowych (do pobrania ze strony

<http://akademia.at.edu.pl/kariera/konkursy-na-stanowiska/>).

PONADTO, w związku z faktem, że w osoba zatrudniona w wyniku niniejszego postępowania rekrutacyjnego może realizować obowiązki pracownicze wiążące się z pracą z osobami małoletnimi, prosimy o:

- 9) wypełnienie Załącznika nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie – dotyczących oświadczeń o karalności nałożonymi przepisami prawa; (do pobrania ze strony [Oświadczenie osoby pracującej lub kandydującej do pracy o niekaralności](#))
- 10) dostarczenia informacji (zaświadczenia) o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestru innego kraju zgodnie z oświadczeniami złożonymi w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9) powyżej. Dla osób będących obywatelami Polski obligatoryjne jest złożenie zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego (szczegóły w jaki sposób pozyskać zaświadczenie patrz: <https://www.gov.pl/web/gov/uzyskaj-zaswiadczenie-z-krajowego-rejestru-karnego>).
- 11) wypełnienie Załącznika nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie – dotyczących zebrania informacji niezbędnych do weryfikacji Państwa w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym; (do pobrania ze strony [Oświadczenie osoby pracującej lub kandydującej do weryfikacji w rejestrze sprawców](#))
- 12) zapoznania się i podpisania Załącznika nr 10 do Standardów Ochrony Małoletnich w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie – stanowiących rozszerzenie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w pkt. 8) powyżej (do pobrania ze strony [Obowiązek informacyjny dla osób pracujących i kandydujących do pracy w zakresie weryfikacji osób skazanych lub uczestniczących w procesie sądowym](#))
3. Obowiązki wynikające ze stanowiska nauczyciela akademickiego określone w § 19 ust. 1 Regulaminu Pracy Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza
- 1) Przygotowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, zaliczanych do pensum dydaktycznego, o którym mowa w §22, określonych w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.
- 2) Inne prace związane z procesem dydaktycznym, w tym:
- a) przeprowadzanie egzaminów, zaliczeń, kolokwium bądź innych form weryfikacji efektów uczenia się, a także udział w egzaminach komisyjnych,

- b) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z przebiegiem procesu kształcenia osób studiujących.,
 - c) dyżury dydaktyczne,
 - d) przygotowanie wzorów opisów przedmiotów (sylabus),
 - e) terminowe sporządzanie dokumentacji USOS,
4. Obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonywanie tłumaczeń dokumentów na polecenie pracodawcy w wymiarze nieprzekraczającym 50 000 znaków miesięcznie z zakresu bieżącej działalności uczelni.
5. Uczelnia zapewnia:
- 1) umowę o pracę na pełny etat w wymiarze 40 godzin tygodniowo (pierwsza umowa na co najmniej 12 miesięcy), pensum dydaktyczne 540 godzin.
 - 2) wynagrodzenie w wysokości 5900,00 zł brutto na dzień ogłoszenia konkursu.
6. Uczelnia nie zapewnia zakwaterowania.
7. Osoby kandydujące składają niezbędne dokumenty wyłącznie w wersji elektronicznej na adres mailowy: bkzat@e-at.edu.pl do dnia **29 sierpnia 2025 roku**.
8. Osoby kandydujące, których zgłoszenia uzyskają pozytywną ocenę formalną zostaną zaproszone na rozmowę. Niestawienie się osoby kandydującej na rozmowę skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.
9. Komisja zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.
10. Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem osoby kandydującej, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.
11. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do **15 września 2025 roku**.
12. Planowany termin zatrudnienia: **1 października 2025 roku**.

Informujemy, na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) - że osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, o obowiązywaniu w jednostce dokumentu "Procedura zgłoszeń wewnętrznych w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie" (dalej „Procedura”). Skrócone informacje oraz sama Procedura dostępna jest na stronie internetowej <https://bip.at.edu.pl/zarzadzenie/z-62-2024> oraz do wglądu w Biurze Kolegium Zarządczego Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie; pokój 022, adres: ul. Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa oraz w sekretariacie Filii w Białymstoku, pokój 104 ul. Henryka Sienkiewicza 14; 15-092 Białystok.

REKTOR

/-/Prof. dr hab. Wiesław Czołpiński

/podpisano elektronicznie/